

Согласовано  
Педсоветом  
Протокол № 2 от 10.09.2018г

И.о. директора МКОУ СОШ с.Тихменево  
Приказ № 187/1 от 12.09.2018г



Утверждаю

Нестеркова Н.И.

**План  
по минимизации коррупционных рисков в МКОУ СОШ с. Тихменево**

Содержание деятельности	Сроки проведения мероприятия	Ответственные
<b>1. Меры по формированию правовой культуры в области противодействия коррупции.</b>		
1.1. Мониторинг изменений в действующем законодательстве в области противодействия коррупции.	постоянно	Администрация
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии.	сентябрь 2019г.	Секретарь
1.3. Ознакомление сотрудников с НПА по антикоррупционной деятельности.	сентябрь 2019г.	Администрация
1.4. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	Секретарь
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования в МКОУ СОШ с. Тихменево в условиях противодействия коррупции.</b>		
2.1. Организация проверки достоверности предоставленных персональных данных.	постоянно	Секретарь
2.2. Проведение инвентаризации имущественного комплекса по анализу эффективности использования.	Ноябрь 2019г.	Завхоз
2.3. Реализация внутреннего контроля выполнения антикоррупционных мер	В течение года	Зам директора по УВР
2.4. Контроль выполнения функций направленных на исключение коррупционного риска	постоянно	Зам директора по УВР
2.5. Экспертиза жалоб и обращений граждан по фактам коррупции. Анонимное анкетирование по выявлению коррупционных правонарушений.	По мере поступления	Секретарь Зам директора по УВР
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников.</b>		
3.1. Формирование антикоррупционного поведения.	постоянно	Зам директора по УВР
3.2. Круглый стол с сотрудниками входящими в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Раз в полугодие	Зам директора по УВР
<b>4. Обеспечение доступа к информации о деятельности МКОУ СОШ с.Тихменево, установление обратной связи.</b>		
4.1. Информирование о деятельности учреждения в антикоррупционном направлении	постоянно	Техник
4.2. Проведение ежегодных мониторинговых	Один раз в год	Зам директора

мероприятий с целью определения уровня коррупционного риска в учреждении.		
4.3. Обеспечение функционирования сайта для размещения информации о деятельности учреждения, правил приёма, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	постоянно	Техник
4.4. Активизация работы по обеспечению открытости информации о работе учреждения	постоянно	Техник